# Uffici centrali

ALLEGATO 2

Mod. P.O. - Uffici centrali

**Posizione organizzativa del tipo B) o del TIPO C)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ufficio | | | |
| area ORGANIZZATIVA OMOGENEA | | | |
| TIPOLOGIA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  1. *Attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate al possesso di titoli di**studio universitari*. 2. *Attività caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.*   *□ staff □ studio e ricerca □ ispettive, vigilanza e controllo* *barrare una sola opzione* | | | |
| COMPETENZE RICHIESTE | | |
| PERIODO DI RIFERIMENTO*1 anno solare;, in caso di conferimento in corso d’anno, l’incarico cesserà il 31 dicembre dell’anno stesso;* | | RINNOVO *non è previsto il rinnovo per più di due annualità consecutive* |
| PROGRAMMA DA REALIZZARE | | | |
| funzionario individuato*identificativo; struttura di appartenenza* | | | |
| competenze possedute*requisiti culturali, attitudini e capacità professionali, correlati al programma da realizzare* | | | |
| motivazione della scelta | | | |
| Data | Firma del dirigente che presenta la proposta: | |